

ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ МУК № 4 г. Кирова

1. Общие положения:

1.1. План по противодействию коррупции в МБОУ МУК № 4 г. Кирова разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Закон Кировской области от 30.04.2009 N 365-30 "О противодействии коррупции в Кировской области"
- Распоряжение администрации Правительства Кировской области от 29.12.2009 № 99 "Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ МУК № 4 г. Кирова, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации МБОУ МУК № 4 г. Кирова;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБОУ МУК № 4 г. Кирова.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых МБОУ МУК № 4 г. Кирова образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ МУК № 4 г. Кирова.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБОУ МУК № 4 г. Кирова.

Контроль за реализацией Плана в МБОУ МУК № 4 г. Кирова осуществляется директором МБОУ МУК № 4 и Комиссией по реализации антикоррупционной политики в МБОУ МУК № 4 г. Кирова.

Согласовано

Председатель первичной
профсоюзной организации МБОУ
МУК № 4 г. Кирова

_____/ Матвейшин М.Ю. /

27.08.2021 г.

Утверждаю

Директор МБОУ МУК № 4 г. Кирова



_____/ Попова Л.А. /

27.08.2021 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБОУ МУК № 4 на 2021-2022 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1. Нормативное обеспечение противодействие коррупции				
1.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	сентябрь, январь	
1.2	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Комиссия по антикоррупционн ой политике	в течение учебного года	
1.3	Обновление пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Директор Комиссия по антикоррупционн ой политике Заместитель директора по УПР	по мере необходимост и, но не менее двух раз в год	
1.4	Уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Заместитель директора по УВР	сентябрь	
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции				
2.1	Создание комиссии по антикоррупционной деятельности МБОУ МУК № 4 на 2021-2022 учебный год	Директор	сентябрь	
2.2	Заседание профсоюзного комитета по рассмотрению размеров стимулирования труда.	Председатель первичной профсоюзной организации	в течение учебного года	
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов в обмене информации, касающейся коррупции в сфере образования	Комиссия по антикоррупционн ой политике	в течение учебного года	

3.2	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, Педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Директор	в течение учебного года	
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью				
4.1	Размещение на официальном сайте учреждения плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о его исполнении	Директор Заместитель директора по УВР Инженер-программист	в течение учебного года	
4.2	Ведение на официальном сайте рубрики «Противодействие коррупции»	Инженер-программист	в течение учебного года	
4.3	Размещение на стендах телефонов, горячих линий по борьбе с коррупцией	Заместитель директора по УПР	сентябрь	
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения				
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Заместитель директора по УПР	в течение учебного года	
5.2	Проведение консультаций работников МБОУ МУК № 4 г. Кирова сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные нарушения	Комиссия по антикоррупционной политике	по мере необходимости, но не менее двух раз в год	
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции				
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013 г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Комиссия по антикоррупционной политике Инженер-программист	в течение учебного года	
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	Директор Комиссия по антикоррупционной политике Зам. директора по АХЧ	в течение учебного года	
6.3	Осуществление контроля, в т.ч. общественного за использованием внебюджетных средств и распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Председатель ППО Заместитель директора по УВР	в течение учебного года	
6.4	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи свидетельств установленного образца	Директор Заместитель директора по УВР	июнь	

Антикоррупционное образование				
1	Актуализация стенда «Противодействие коррупции»	Заместитель директора по УПР	в течение учебного года	
2	Проведение круглого стола по профилактике коррупционных действий в МБОУ МУК № 4 г. Кирова.	Заместитель директора по УПР	октябрь, апрель	

Зам. директора по УПР



А.И. Власов